

## intacs 認定プロセスエキスパート・プロビジョナルアセッサ―登録と更新について

2025/2/27

intacs 認定プロセスエキスパートとプロビジョナルアセッサ―の登録と更新方法について以下にご案内します。

### 【登録条件】

#### **intacs 認定プロセスエキスパート**

- ①intacs 認定プロセスエキスパートトレーニングを受講し、受講から1年以内に試験に合格していること。
- ②VDA への登録申請は、試験に合格してから1年以内であること。
- ③ソフトウェアベースシステムの開発、保守、または品質保証に関する業務経験を少なくとも12か月以上有していること。
- ④登録料（450ユーロ、3年有効）を支払うこと。

#### **intacs 認定プロビジョナルアセッサ―**

- ①intacs 認定プロビジョナルアセッサ―トレーニングを受講し、受講から1年以内に試験に合格していること。
- ②VDA への登録申請は、試験に合格してから1年以内であること。
- ③ソフトウェアベースシステムの開発、保守、または品質保証に関する業務経験を少なくとも24か月以上有していること。
- ④登録料（450ユーロ、3年有効）を支払うこと。

intacs 認定プロセスエキスパートトレーニングを受講後、1年以内にintacs 認定プロビジョナルアセッサ―登録を予定している方は、以下の選択肢のどちらを経由しても登録可能です。

#### 選択肢 1: プロセスエキスパートに登録後、プロビジョナルアセッサ―になる

プロセスエキスパートトレーニング受講・試験合格 ⇒ intacs 認定プロセスエキスパート申請・登録 ⇒  
プロビジョナルアセッサ―トレーニング受講・試験合格 ⇒ intacs 認定プロビジョナルアセッサ―申請・登録

#### 選択肢 2: プロセスエキスパートとして登録せず、直接プロビジョナルアセッサ―になる

プロセスエキスパートトレーニング受講・試験合格 ⇒ プロビジョナルアセッサ―トレーニング受講・試験合格  
⇒ intacs 認定プロビジョナルアセッサ―申請・登録

\*追加申請条件：プロセスエキスパートトレーニング受講日からintacs 認定プロビジョナルアセッサ―申請までの期間は1年以内であること。

### 【新規登録】

intacs 認定プロセスエキスパートまたはプロビジョナルアセッサーになるための登録手続きは以下の通りです。

①VDA から合格通知とともに、登録申請書フォームが添付されます（Application Form For Certification）。5 ページ目の記入例に従って登録申請書を作成し、必要書類を添付の上、下記にメール送付します。VDA の対応言語は英語またはドイツ語のみですので、日本語でメールを送信しないようにしてください。

VDA 連絡先

#### **Automotive SPICE Certification Office**

[office@automotivespice.com](mailto:office@automotivespice.com)

②VDAによる登録申請書の審査期間は1か月程度です。（年末年始・夏季休業時期などは、審査期間が長くなる場合があります。）審査完了時にメールでお支払いに関する情報が送付されます。メールに記載されたお支払い手続きに従って、必要な情報を入力し手続きを実施します。

重要：お支払い手続きは、VDA QMC Webshop を利用しますが、VDA から別途依頼があるまで実施しないでください。VDA から Webshop 経由でのお支払い依頼がありました際は、8 ページ目以降の「Webshop Instructions」（Automotive SPICE Certification Office 作成の英語文書に補足説明追記）も参照ください。

登録費用は、450 ユーロ（3 年間有効）です。

③VDA QMC Webshop にてお支払いのお手続き完了後に、ライセンスカードが郵送されます。お支払いのお手続き完了からアセッサーライセンスカードが到着するまでに1か月程度かかります。

#### 【更新】

①ライセンスカードに記載の有効期限前後 1 か月の期間に、VDA より登録更新案内（更新申請書のテンプレート）が送付されます。そのメールへ記入した更新申請書を添付して返信してください。

注意：初回登録後にメールアドレスを変更された場合や、社内のセキュリティポリシーにより VDA からのメールを受信できない等、更新案内が届かない場合は、前頁の VDA 連絡先（Automotive SPICE Certification Office）のメールアドレスへ、登録更新希望の連絡を実施してください。

②VDAによる登録更新申請書の審査期間は1か月程度です。（年末年始・夏季休業時期などは、審査期間が長くなる場合があります。）審査完了時にメールでお支払いに関する情報が送付されます。メールに記載されたお支払い手続きに従って、必要な情報を入力し手続きを実施します。

重要：お支払い手続きは、VDA QMC Webshop を利用しますが、VDA から別途依頼があるまで実施しないでください。VDA から Webshop 経由でのお支払い依頼がありました際は、8 ページ目以降の「Webshop Instructions」（Automotive SPICE Certification Office 作成の英語文書に補足説明追記）も参照ください。

アセッサー登録更新費用は、450 ユーロ（3 年間有効）です。

③VDA QMC Webshop にてお支払いのお手続き完了後に、ライセンスカードが郵送されます。お支払いのお手続き完了からアセッサーライセンスカードが到着するまでに 1 か月程度かかります。

#### 【資格失効後に、再申請を実施する場合】

資格の有効期限内に更新手続きを実施せず、資格が失効した後に再登録を希望される場合は、上記 VDA の連絡先へ、直接お問い合わせまたは更新申請書に必要な事項を記入して送付してください。VDA 担当者が、資格失効日からの経過日数などを考慮して、再登録に必要な条件を個別に判断します。（現時点では、資格失効後 1 年以内の再申請であれば無試験で更新手続き、それ以上経過すると、再受験し（有料）、合格後に登録申請が可能となることが多いです。）

## VDA-QMC Webshop でお手続き後に

### 請求書 (Invoice) が届かない場合の請求書送付依頼方法について

通常、VDA QMC Webshop でご注文後数日以内に請求書が注文者へ自動送信されます。しかし、何らかの理由により自動送信された請求書を受信できない事例が発生しております。この場合は、以下の手順に従って VDA 担当者に手動で請求書を再送してもらうように依頼してください。

<手順>

宛先 : office@automotivespice.com と buchhaltung@vda-qmc.de

上記宛先に、VDA QMC Webshop で注文が完了した際に表示された Order number という 5 桁の数字と、アセッサ登録申請が承認された際に VDA から送付されたメールに記載の reference (License ID) を記載し、請求書が届かないので再送してほしい旨を依頼してください。

問い合わせ文例 :

宛先 : office@automotivespice.com と buchhaltung@vda-qmc.de

件名 : Request invoice for the provisional assessor certificate fee

Dear Sir or Madam,

Could you please send the following invoice manually? Unfortunately, I have not received the invoice after I ordered the provisional assessor certificate at VDA QMC Webshop.

お申し込み者の英語会社名

お申し込み者のローマ字名

Order number: xxxxx

reference (License ID): LC-XXXXX

Thank you very much.

Best regards,

\*\*\*\*\*

ご自身の署名欄

\*\*\*\*\*

**Initial application**  **Application renewal**  **Model:** Automotive SPICE

- Process Expert
- Provisional Assessor
- Competent Assessor
- Principal Assessor
- Instructor for Provisional Assessor courses
- Instructor for Competent Assessor courses

新規申請の場合はこちらにチェック

申請対象をチェック

**Please read all notes:**

- Supply all the information requested in this form
- This form must be completed in full, however additional information supporting the application such as assesment logs may be appended or attached

**Return this application as pdf document. filled and signed by email to:**

- **Automotive SPICE®** : **VDA QMC** Certification Office (office@automotivespice.com)
- **All other models** : **ECQA** Certification Office (info@ecqa.org)

送付先はこちら

**Declaration**

I'm applying for certification within the International Assessor Certification Scheme and hereby confirming the following:

- I have read and agree to the terms of trademark usage and the code of conduct on page 4 of this document, understanding a violation may lead to the loss of my certification.
- I agree to the storage of certification related personal data in a register.
- The information provided is correct to the best of my knowledge. I understand, that the provision of incorrect personal experience evidence may lead to the loss of my certification.
- I agree to be notified by the corresponding certification body using my provided contact data for certification related issues by non-encrypted e-mails .
- I acknowledge the certification fee structure as published on [www.intacs.info](http://www.intacs.info).

I agree to publish my full name, license level and license expiration date on a website hosted by intacs® or the certification body. (チェックを入れる)

**Date (申請日)**

**Signature of Applicant (署名)**

Note: Signature may be handwritten and scanned or digital ※手書きしてスキャン・電子署名のどちらでも可

## Assessor Details

### Basic data (mandatory)

Last Name	<input type="text"/>	姓
First Name	<input type="text"/>	名
Date of Birth	<input type="text"/>	DD-MM-YYYY 日-月-年 (生年月日)
Gender <i>性別</i>	<input type="text" value="-"/>	Title <input type="text"/>
		Dr., Prof. など該当する場合

### Delivery address (mandatory)

Address	<input type="text"/>	証書の郵送先住所
City	<input type="text"/>	必要に応じて市・区・群
Postal Code	<input type="text"/>	郵便番号
Country	<input type="text"/>	国
Phone number	<input type="text"/>	電話番号
E-Mail	<input type="text"/>	メールアドレス
E-Mail (Alt)	<input type="text"/>	メールアドレス (予備)

### Invoice address (not needed for Automotive SPICE)

Address	<input type="text" value="記載不要"/>	Bill-to address such as company or private person
City	<input type="text"/>	City, District, State as req.
Postal Code	<input type="text"/>	ZIP Code
Country	<input type="text"/>	Country
PO number	<input type="text"/>	If needed by your organization
VAT ID	<input type="text"/>	If required for intra EU services
Invoicing E-Mail	<input type="text"/>	other than delivery e-mail

## Work experience (Not needed for application renewal)

**Position 1** From  To

最新の経歴から記入

**Employer / Customer**

各ポジション(経歴)について開始年月と終了年月を指定(MM/YYYY)

**Your role and responsibilities**

担当した役割と責任を含む  
業務内容を簡潔に記述

**Position 2** From  To

**Employer / Customer**

**Your role and responsibilities**

**Position 3** From  To

**Employer / Customer**

**Your role and responsibilities**

**Position 4** From  To

**Employer / Customer**

**Your role and responsibilities**

**Position 5** From  To

**Employer / Customer**

**Your role and responsibilities**

## Webshop instructions

Automotive SPICE® assessor certification and examination

### General information:

Payments for licenses or examinations are only possible using the VDA QMC Webshop. The following payment options will be provided:

- Direct payment using credit card or Paypal
- Wire payment (bank transfer)

お支払方法は、以下のどちらかになります。

・クレジットカード/PayPal

・Wire payment : 請求書受領後、銀行振込 (国際送金)

**Please note, that you will receive a formal invoice by email in any case and you will be able to provide a purchase order number if required to be provided on the invoice.**

### Purchasing the corresponding product:

After approval of your license or your request for taking part in an examination you will receive a notification from the Automotive SPICE certification office. **Please do not purchase the product without this notification !**

This email will contain:

- A link to the corresponding product in the VDA QMC webshop
- A reference (License, LC-xxxxx or examination ID, ES-xxxxx)

The reference ID shall be entered in the following field:

Automotive SPICE Certification Officeからのメールに記載されているとおりに「LC番号」を必ず記入してください。記入忘れや誤記によりライセンスの発行が大幅に遅れることがあります。

License ID (LC-XXXXX) or Examination ID (ES-XXXX) (as provided by the Automotive SPICE Certification Office)

Please do not add anything else in this field. Please note, that the given ID is required to be filled in the web form. **Without the correct ID, the issuing of your license may significantly be delayed or participation in the examination may not be possible.**

### Registering in the webshop

Before using the webshop, you need to register your personal account and you email. After you have confirmed your email (you will get a confirmation link from the webshop), orders may be placed in the system.



Please note, that in few cases, the captcha verification may fail due to specific restrictions valid for some Chinese organizations. Unfortunately, we do not have the chance to fix it. Nearly all of the people reporting this are getting it solved by either:

- Select another browser
- Select another device, such as mobile phone
- Try from outside your organizations network (e.g. private computer at home)

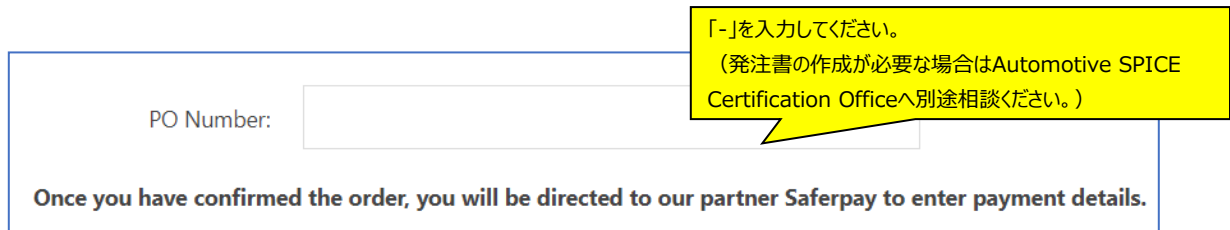
Please let us know, if you still are not able to register due to this captcha related error.

## Invoice information

After checking out your shopping cart, you can specify the necessary invoice information.

**Please ensure to enter the correct invoice information, since it will be printed on the invoice as provided.**

If your organization requires a purchase order number on the invoice, please add a corresponding number on the 'payment information' tab in the 'PO number field':



PO Number:

「-」を入力してください。  
(発注書の作成が必要な場合はAutomotive SPICE Certification Officeへ別途相談ください。)

Once you have confirmed the order, you will be directed to our partner Saferpay to enter payment details.

Please contact us if an offer to generate the purchase order is required by your organization.

*Note: Due to some restrictions in the webshop, currently a PO number must be provided to complete the payment process. Please add any character (e.g. '-'), if you do not have a PO number.*

**In any case, please only add western (latin) characters when using the webshop!** Other characters (Chinese, Japanese etc.) will currently not be correctly processed by the webshop.

## VAT billing

On the product page you will see the fee amount with german VAT tax (19%) added. Please note, that the amount will be adapted after you specified the invoice address when checking out according to the country, respectively.

## Registering and payment

**Please ensure to provide the correct bill-to address and VAT ID, if applicable (only for the European Union)! Please note, that additional fees may apply, if incorrect invoicing information has been provided.**

Before placing your first order for VDA QMC you will need to register your details and open a personal account. You may do this at any time before making your payment.

You have the following options for paying:



### Credit card or PayPal:

Wire transfer/payment : 請求書受理後、銀行振込（国際送金）の場合はこちらを選択

You will be directed to our partner Saferpay to enter payment details. After paying you will receive the corresponding invoice with the data you provided.

### Wire transfer (VDA QMC account):

When selecting VDA QMC (company) account, you will be asked to specify an existing account or register a new one. You will receive the corresponding invoice billed to your customer account to be paid by wire transfer within 30 days.

**Please contact us, if you are unsure about your VDA QMC account.**

### Wire transfer (VDA QMC account): 請求書受理後、銀行振り込み（国際送金）

VDA QMC (company) accountを選択すると、既存アカウント番号の記入または新規アカウントの登録が求められます。既存アカウント番号は、同僚の方が過去にAutomotive SPICE Certification Officeから受け取られたInvoiceに記載の「Account」番号を指しています。既存アカウント番号が不明な場合は、新規アカウントの登録を選択して問題ありません。請求書は本手続き完了後数日以内にメールアドレスに送付されます。請求書が届かない場合は、3ページ目を参照ください。請求書のお支払い期限は30日以内です。ご不明な点がございましたら、Automotive SPICE Certification Officeへお問い合わせください。

## CAPTCHA code when registering

The webshop requires the correct entering of a captcha code. You will see a picture with partially hidden letters. The characters have to be entered case-sensitive, i.e. you have to differ between small and capital letters.

Capital letters: A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z  
Small letters: a b c d e f g h I j k l m n o p q r s t u v w x y z

If you get an error that the capture verification failed, please try again, sometimes it is difficult to spot the correct characters.

If you still have troubles with the captcha code, please try first a different browser or a different device before contacting us.

**Thank you for your support!**